

« L'AP EN GARE »

PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE

DU 18 MARS 2025

L'Assemblée Générale de l'AP en Gare s'est tenue à l'Athénée Royal de Bastogne, implantation de la Gare, à la Médiathèque, le 18 mars 2025 à 19h, en présence de :

- Madame Sandrine MATHIEU, Préfète ;
- Madame Emilie GOSSET, Directrice du fondamental ;
- Des membres du Comité :
 - o Mélissa BASTOS BANDEIRAS, Présidente ;
 - o David GEYZEN, Trésorier ;
 - o Gaëlle COLLIGNON, Membre ;
 - o Brandon ENSCH, Trésorier ;
 - o Rosalie LEPINOIS, Secrétaire ;
 - o Tiffany FRANTZ, Secrétaire ;
 - o Virginie HAAN, Membre ;
- Des parents d'élèves suivants, membres de droit de l'AP :
 - o Laetitia CARIAU ;
 - o Jérôme COLLIGNON.

1. Progrès / avancées

Notre nouveau logo (merci Nicolas Gérardy)

10'



AP en Gare3

Un document explicatif de la création du logo de l'AP en Gare rédigé par Nicolas GERARDY est remis et lu à l'assemblée.

Le Comité remercie chaleureusement Nicolas pour sa belle contribution.

Madame la Préfète suggère de mettre une majuscule au mot « **P**arents » et de faire figurer le Bois-d'Hazy sur le logo.

La présidente rappelle que la dénomination de l'association a fait l'objet d'un vote en assemblée et qu'il s'agit avant tout d'un jeu de mots et d'une simplification pour son utilisation au quotidien.

Les trésoriers exposent ensuite à l'assemblée les démarches en cours pour ouvrir le compte en banque de l'AP et présentent le budget approximatif ayant dû être dressé dans ce cadre.

2. Evénements		40'			
Événement	Date	Participation ?	Type de stand ?	Responsable	Participants
Fête du vestiaire	11/04/2025	18h-19h : stand + flyers Entracte : stand 22h : démarchage	Pop-corn	Tout le monde	Tiffany + 1, Mélissa + 1, Gaëlle + 1, Rosalie, Laetitia, Jérôme.
Journée PO (Bois d'Hazy)	Vddj 16/05/2025 16h	Oui Format à définir (Rosalie va discuter avec les instits du Bois d'Hazy)			
Petit déjeuner maternelles	21/05/2025	Aide logistique à définir avec Mme Nathalie			
Journée PO (Gare)	we du 23/05 13h > 18h	Oui !	Machine a PopCorn « Etape » dans le parcours	A ré-estimer après la fête du vestiaire	Tiffany + 1, Mélissa + 1, Gaëlle + 1, Rosalie, Laetitia, Jérôme (?), Virginie, Valérie.
Barbecue maternelles	21/06/2025	A définir : disponibilité pour donner un coup de main			

AP en Gare 5

On aborde ensuite le deuxième point à l'ordre du jour : le choix des événements auxquels l'AP participera et de quelle façon.

1) Fête du vestiaire – 11/04/2025

Explication du déroulement de la fête du vestiaire par Madame GOSSET.

Il est décidé par les membres présents, avec accord de la Direction, que l'AP tiendra un stand à popcorns et distribuera des flyers de 18h à 19h, avant la représentation et durant l'entracte d'une durée approximative de 30 minutes.

Ensuite, les membres de l'AP toujours présents continueront à faire du démarchage au bar, après la représentation.

On réfléchit à la monnaie d'échange : ticket ou caisse physique (éventuellement Payconiq) ?

Quel type de popcorn : déjà fait ou à faire sur place ? Il est opté pour du déjà fait pour la fête du vestiaire et pour du fait sur place avec location de machine pour la journée portes ouvertes.

Jérôme suggère de rechercher du sponsoring pour l'achat des popcorns.

Rosalie se propose pour « garder » le stand pendant la représentation.

Participants : Tiffany et Donovan, David et Mélissa, Gaëlle et Brandon, Rosalie, Laetitia, Jérôme.

2) Journée portes ouvertes du Bois-d'Hazy – 16/05/2025 (vddi de 16h à 20h)

Oui, l'AP participe.

Sous quel format ? Rosalie prend contact avec les instits du BH.

3) Petit-déjeuner (21/05/2025) et BBQ (21/06/2025) des maternelles de la Gare

Oui, l'AP participe.

Aide logistique à définir avec les instits que Mélissa propose de rencontrer.

4) Journée portes ouvertes de la Gare – WE du 23 au 25/05/2025 (13h à 18h)

Oui, l'AP participe.

Il est demandé à Madame GOSSET d'inclure l'AP dans le parcours d'activités pour qu'il y ait un « passage obligatoire » par le stand de l'AP.

Activité en lien avec celles créées par les instits/professeurs + PUB + Popcorn.

3. Publicité

15' 

Flyers, banderoles, autocollants <ul style="list-style-type: none">- Quoi : flyer recto-verso (arrière : petit texte + dates de l'école caché derrière le QR)- Combien : 42€/1000	Badge <ul style="list-style-type: none">- Badgeuse disponible en prêt auprès de Mme Mathieu- 20 badges offerts- Logo à envoyer par mail	Site web www.ap-en-gare.be <ul style="list-style-type: none">- Quel prix ?- Qui ?
---	---	---

AP en Gare 6

Les membres décident de la création de flyers à distribuer lors de la fête du vestiaire.

Tiffany présente à l'assemblée son projet de flyers.

L'assemblée décide de créer 20 badges avec le logo de l'AP pour être portés par les membres de l'AP lors des divers évènements.

Madame la Préfète nous propose d'utiliser sa badgeuse en lui adressant le logo de l'AP par mail. Le Comité l'en remercie.

David poursuit la création du site internet de l'AP.

4. CoPa & Echange d'idées

La minute sérieuse

15'



Aujourd'hui : AG préalable à la CoPa #2
Mardi 15/04/2025 à 13h30 – CoPa #2

22/05/2025 : AG préalable à la CoPa #3
Jeudi 5/06/2025 à 13h30 – CoPa #3

AP en Gare

7

Mélissa rappelle ce qu'est le COPA et qui sont les représentants des parents ayant été élus.

Il est décidé que l'assemblée de ce jour est la réunion préalable au COPA du 15/04/2025.

L'assemblée émet la demande que la question de la sécurisation de la barrière près de l'ancien kiss and drive soit abordée au prochain COPA suite à un incident survenu sur un enfant. Mélissa propose de contacter au préalable le Conseiller en prévention de l'école à ce sujet.

L'assemblée arrête ensuite la date du 22 mai 2025 pour l'assemblée générale préalable à la troisième réunion COPA.

Cette AG servira en outre aux derniers préparatifs des JPO comme suggéré par Virginie.

5. Questions/Réponses

10'



AP en Gare

8

Enfin, l'assemblée décide de ne pas s'attarder davantage compte tenu de toutes les décisions ayant déjà été prises et se limite à évoquer les sujets suivants :

- L'implication de l'AP dans la rénovation des sanitaires : Que pourrait-elle apporter ? Quelles-sont les règles légales à ce propos ? Mélissa rapporte que plusieurs parents se plaignent de l'état des sanitaires en primaire, les enfants se « retenant » toute la journée pour ne pas les fréquenter ;
- La sensibilisation des parents au sujet du harcèlement scolaire : conférence à la rentrée 2025-2026 ?

Un groupe WhatsApp existe déjà entre les membres du Comité. Il est convenu avec les nouveaux parents présents ce jour de créer un nouveau groupe WA les incluant. Mélissa s'en charge.

Clôture :

S'est ainsi clôturée la réunion du 18 mars 2025.

Merci de parler autour de vous de notre projet commun, de susciter des envies. Tout le monde est le bienvenu : pour 1 ou 2 heures sur l'année, une initiative, un projet, un coup de main, une permanence à un évènement ou bien de façon plus régulière dans le Comité.