

Assemblée Générale

08/01/2026



Ordre du Jour



1. Présentation de l'AP et de ses nouveaux membres
2. Trésorerie – Etat des comptes et sponsoring
3. Sélection des événements et fixation prochaine AG
4. Commande de T-shirts et de badges
5. Préparation de la réunion CoPa du 15 janvier 2026
6. Moyens de communication
7. Projets 2026 : partage d'idées
8. Liste d'actions

1. Présentation de l'AP : Ses nouveaux membres



Membres actifs
Nicolas Gérardy
Marine Vijvermans
Laetitia Cariaux
Valentine Hinck

Parents =
Membres

Membres
actifs

Comité
(élu)

Présidente
Mélissa Bastos Bandejas (+CoPa)

Secrétaires
Tiffany Frantz (+ CoPa)
Céline Dupuis (New)

Trésoriers
David Geyzen
Brandon Ensck

Sponsoring
Jérôme Collignon (new)

Suppléants CoPa
Valérie Luc
Anne-Catherine Kaiser (new)
Gaëlle Collignon

Membres élus
Virginie Haan
Rosalie Lepinois

Présents :

- Mme Hubert (Directrice du fondamental)
- Anne-Catherine Kaiser
- Céline Dupuis
- Mélissa Bastos Bandejas
- David Geyzen
- Gaëlle Collignon
- Brandon Ensck
- Tiffany Franz

Excusés :

- Jérôme Collignon
- Rosalie Lepinois
- Virginie Haan
- Valérie Luc

2. Trésorerie

Etat des comptes et sponsoring



	25-26
POSITION DEBUT ANNEE	286,89
Fête du Vestiaire (est.)	146
Communication (à confirmer)	-55
Portes ouvertes (est.)	90
Prix de l'AP (est.)	-144
Conférence Harcèlement	4
Frais divers (banque, site, FAPEO)	-104,17
Total	223,72

Budget initial 25-26 en perte.

Frais bancaires très très élevés: 53€ par an !

Refus de sponsoring – Au lieu de clôturer le compte, on propose de supprimer les cartes de banque pour porter les frais annuels de 53€ à 23€.

La demande de Sponsoring proposée à la banque a été refusée.
Comme l'asso n'a pas de personnalité juridique, il n'est pas possible de passer par des néobanques gratuites (N26, Revolut).
Dans un premier temps : les membres présents sont d'accord pour la suppression des cartes afin d'économiser 30€ par an.
Le compte sera maintenu et permettra des virements entrants et sortants.

3. Agenda - Sélection des événements et fixation prochaine AG



Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
11 : <u>Réunion ordinaire AP</u>	9 : Conférence Harcèlement – 19h30 16 : CoPa	20 : <u>AG de l'AP – 19h30</u>	12 : Marché de Noël Bd'H
Janvier	Février	Mars	Avril
8 : AG AP 15 : CoPa 13h30	Mi-février : <u>petit call de préparation de la fête du vestiaire.</u>	10 (optionnel) : <u>Proposition réunion Comité finalisation préparation fête du vestiaire</u> 20 : Fête du vestiaire	9 : AG préalable CoPa + pré-préparation JPO 14 : CoPa 13h30
Mai	Juin	Juillet	Août
12 : <u>Réunion Comité préparation JPO</u> 24 : JPO Gare (à partir de 13h00)	4 : <u>AG préalable au CoPa</u> 9 : CoPa 13h30	3 : Remise des bulletins/prix spéciaux	

Calendrier arrêté a priori pour le deuxième semestre.

Les dates de réunions de l'AP ou du comité sont soulignées.

Les 2 prochaines Assemblées Générales de l'AP (afin de préparer les Conseils de Participation) sont : le 9 Avril et le 4 Juin.

Deux réunions du comité afin de préparer la fête du vestiaire et la journée porte ouverte sont également prévus.

A noter que pour Mme Hubert, la présence de l'AP à la journée portes ouvertes n'est pas nécessaire dès 11h00 : en primaire et secondaire, les festivités commencent plutôt vers 13h00.

4. Commande de t-shirts et badges



Responsables

Responsable centralisation des commandes: listing des noms, prénoms, tailles, écritures à floker, paiement

Responsable contact fournisseurs: recherche bon rapport qualité/prix

> Céline

Quoi ?

T-shirts : pour qui ? couleur ? choix de flochage ?

Badges: pour qui ?

Fournisseurs

T-shirts: idées

Badges: idées

Nicolas Gérardy a le matériel pour faire tant les badges que les t-shirts

Pour une commande de T-shirt, Céline se propose d'aller voir chez Decathlon pour des T-shirt non marqués, à faire floquer par Nicolas avec le logo de l'AP. Céline va lancer un sondage pour collecter les tailles de chacun.

A noter que le financement des t-shirt ne pourra pas se faire par l'AP mais sera fait par les membres du comité.

A niveau des badges, il faudrait refaire un état des lieux de qui a un badge et qui n'en a pas afin d'éventuellement en faire refaire.

5. Préparation réunion CoPa



Y'a-t-il des sujets à aborder à la prochaine réunion CoPa ?

- Présentation de l'AP (et surtout les membres présents)
- Coin bibliothèque.
- Prix CEB
- Seconde conférence sur le harcèlement
- JPO (gare)
- Fête du Vestiaire.
- Valves pour les Primaires

Pour cette CoPa, il y a trois parents qui se proposent : Anne-Catherine, Tiffany et Gaëlle.

Sujets à aborder :

- **Présenter l'AP** (et surtout les membres présents), éventuellement avoir le diagramme sous les yeux.
- Mentionner le projet de **coin bibliothèque** : demander à Mr Fréson si lui-même serait en mesure de nous proposer un local/espace ?
- **Prix CEB** : les contours n'en sont pas encore totalement définis mais l'AP souhaiterait proposer un format d'ici la fin du mois. Est-ce trop tard pour cette année ?
- **Conférence sur le harcèlement** : une seconde conférence/atelier va être organisée pour les parents/grands-parents/membres du personnel intéressés d'ici la fin de l'année.
- **JPO (gare)** : l'AP voudrait participer comme l'année passée; voire même si possible, aider à la *conception* du « tour » ? Demander si on peut être inclus assez tôt dans la discussion.
- **Présence à la fête du Vestiaire** : l'AP vendra encore cette année des Pop-Corns.
- **Valves Primaires** : certaines communications pourraient bénéficier de valves (les écrans des primaires ne sont pas accessibles aux

parents). Nous aimerions mettre une valve quelque part à l'endroit où attendent tous les parents. Est-ce que Mr Fréson aurait une idée du meilleur endroit/meilleur format (quitte à ce que la valve soit fabriquée par l'AP)



6. Moyens de communication

Comment améliorer la communication ?

- Communication entre établissement et parents
On pense ici aux communications plutôt tardives des changements de professeurs/institutrices, des modifications de temps de travail des personnes prenant en charge les enfants – Idées ?
- Communication entre professeurs et parents
Groupes classes: Dojo, Connecto,...
- Communication entre AP et parents
Valves en primaires ?

Par manque de temps, ce sujet n'a pas été discuté en profondeur, si ce n'est le point des valves « physiques » pour le primaire.
Ce point sera abordé lors de la Copa.

6. Projets 2026

Partage d'idées et Commissions



Quoi	Qui (responsable et membres des commissions)	Idées
Fête du vestiaire	Responsable: David et Gaelle Membres:	Vente de Pop-corns Vente de Sangria ? Vente de Soupe ?
Diversité et inclusion	Responsable: Brandon et Mélissa Membres: Anne-Catherine, Tiffany	Deuxième conférence/atelier sur le harcèlement scolaire Evènements sur la Neurodiversité
Boite à livres > Espace lecture/bibliothèque	Responsable: Tiffany Membres: Anne-Catherine et Gaelle	Prochain CoPa : demander à Mr Frison quelles sont les options possibles pour accueillir une bibliothèque
Prix CEB	Responsable: David et Céline Membres:	Définir le prix de quoi : diversité et inclusion Quels sont les critères pour l'obtenir ? Instructions à communiquer aux professeurs pour élire ? Quel prix ? Sponsoring ?
Boite à jeux	Responsable: Gaëlle Membres:	Quel contenant ? Quels jeux ? Quel budget ?
Jeux aux Portes Ouvertes	Responsable: Brandon & Mélissa Membres:	Contacteur Mme Gérard pour s'intégrer au « tour ».
Animation Petit déjeuner Maternelles	Responsable: Tiffany Membres: Céline, Gaelle, Mélissa	Café Stand AP

Fête du vestiaire :

- Même format que l'an passé. Une réunion à prévoir mi-février pour lancer les préparations.
- David et Gaelle prennent le sujet qui demandera une participation à tous les membres disponibles au moins le jour de la fête du vestiaire.

Diversité et inclusion :

- Gaelle Geury a été contactée et a proposé de faire un atelier plus interactif : Date et format exact à définir
- Brandon porte l'idée d'une conférence sur la neurodiversité : un de ses contact pourrait peut-être donner une conférence/atelier. Brandon nous revient à ce sujet la semaine du 12 Janvier.
- Brandon et Mélissa prennent le sujet.

Boite à livre

- Ce sujet doit être discuté avec Mr Fréson lors de la prochaine CoPa. De la disponibilité d'un local et de l'espace, dépendra ce qu'on pourra y mettre.
- Idée évoquée de pouvoir faire appel aux parents pour faire don de livres en bon état et récents lors de la JPO ?

Propreté et sanitaires :

- Appel a projet répondu par l'école pour une rénovation des toilettes.
- Les membres présents se mettent d'accord pour laisser ce sujet de côté cette année : trop compliqué et trop de contraintes techniques et de sécurité.

Pris CEB :

- L'AP voudrait remettre un prix de 'la Diversité et l'Inclusion » (une personne par classe choisie par les professeurs).
- Les contours exacts (règle d'élection des élèves + prix) doivent être définis par David et Céline avant la fin du moi.
- Prix existants actuellement :
 - Camaraderie : élus par leurs pairs
 - Lecteur : par les profs
 - Méritant : plus d'efforts, par les profs

Boîte a jeux :

- Les membres présents se mettent d'accord pour laisser ce sujet de côté cette année : trop compliqué et trop de contraintes techniques et de sécurité.
- En outre, l'école a commandé deux panneaux puissance 4, 2 panneaux de course, 2 panneaux de puissance 3 + d'autres jeux à mettre dans la cours.

Journée Portes Ouvertes :

- Responsables : Mélissa et Brandon
- Thème : la femme
- L'AP voudrait s'intégrer au tour, comme l'année passée, mais en anticipant un peu plus le « stand » si possible.
- En termes de « ventes », le succès des ventes dépendant grandement du temps, une réunion quelques jours avant les JPO sera organisée pour décider quoi vendre (PopCorn, Sangria, Soupe,...)
- Pas nécessaire d'être présent dès 11h00 : les gens arrivent réellement vers 13h00.

Déjeuner des maternelles :

- En plus d'une présence de l'AP, les membres aimeraient organiser une petite animation.
- Tiffany prend la main sur le sujet, aidés de Céline, Galle et Mélissa.

7. Liste d'actions

Actions prises suite à la précédente réunion



Quoi	Qui	Echéance	statut
Faire le résumé de la réunion	David	28/11/2025	Fait
Mettre tous les documents a disposition (Google Drive)	David	28/11/2025	Fait
Trouver date prochaine Réunion AP début Janvier	David	16/12/2025	Fait
Préparer courrier convocation AP Janvier	Céline	05/01/2025	Fait
Envoyer courrier convocation AP Janvier	Mélissa	05/01/2025	Fait
Contacteur banque pour négocier Frais (Sponsoring)	David	30/11/2025	Fait
Contacteur « Sans Cible » pour des propositions d'atelier autour du harcèlement	Mélissa	31/12/2025	Fait

7. Liste d'actions

A prendre d'ici la prochaine réunion



Quoi	Qui	Echéance	Statut
Rédiger notes sur l'AG du 08/01	David	09/01/2026	Fait
Ajouter Dates à l'agenda du site	David	09/01/2026	Fait
Contacteur personne spécialisée en « Neurodiversité » pour envisager une collaboration.	Brandon	15/01/2026	
Rédiger notes sur le CoPa du 15/01	Anne-Catherine/Tiffany ?	20/01/2026	
Sondage pour réunion préparation fête du vestiaire pour un call	David	14/01/2026	
Sondage T-shirts	Céline	09/01/2026	Fait
Sondage Badges	David	09/01/2026	Fait
Confirmer arrêt des 2 cartes à l'intro	David	09/01/2026	
Définir le fonctionnement du prix CEB	David et Céline	15/01/2026	
Préparer convocation pour prochaine AG	Céline/Tiffany	30/03/2026	
Apporter chips et softs à la prochaine réunion	Anne-Catherine	09/04/2026	
Contacteur Thierry Lefevre pour partenariat avec la troupe de théâtre des profs (2027)	Anne-Catherine	(peu urgent car pour collab 2027)	